



ประกาศเทศบาลนครนครสวรรค์  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลนครนครสวรรค์ จึงขอประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ  
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจิตตเกษมณั์ นิโรจน์ธนรัฐ)  
นายกเทศมนตรีนครนครสวรรค์

**รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘)**

**เทศบาลนครศรีนครินทร์**

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๑๐๑๘๐ ๐๐๑๑ ๓๕๕ ๔	ร้าน นรินทร์	ซื้อวัสดุตกแต่งสถานที่ จำนวน ๒ รายการ	๒๐,๔๕๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๗ เลขที่ ๑๖	๑
๒	๓๖๐๙๙ ๐๐๘๙๑ ๔๖๖ ๔	นางนพวรรณ ศรีบุญยงค์	จ้างจัดทำดอกไม้แห้งสีขาว จำนวน ๑ รายการ	๕,๖๐๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๒ เลขที่ ๒๐	๑
๓	๓๖๖๐๖ ๐๐๔๓๙ ๘๗ ๘	ร้าน จูเนอรอบรูป	ร้าน จูเนอรอบรูป จำนวน ๑ รายการ	๘,๐๐๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๑ เลขที่ ๘	๑
๔	๓๖๐๙๙ ๐๐๕๖๐ ๕๐ ๖	ร้าน บุญสิริ	ซื้อเครื่องทอผ้าของพื้นเมือง จำนวน ๑ รายการ	๔,๙๐๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๒ เลขที่ ๖๓	๑
๕	๐ ๖๐๓๕ ๒๙๐๐๐ ๔๕๕ ๕	พจก. ศรีมาตุลี	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๓ รายการ	๕,๙๖๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๖๖ เลขที่ ๓๒๘๒	๑
๖	๓๖๐๐๑ ๐๐๐๖๐ ๗๒ ๑	นางวดี แม่ป๋วย	จ้างประดับตกแต่งโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ รายการ	๕,๐๐๐	๒๕ ต.ค. ๖๘	เล่มที่ ๑ เลขที่ ๖	๑
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>๔๙,๙๑๐</b>			

หมายเหตุ : เงินไม่ยกเว้นที่ขอลือ

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อม้านมเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินหลายรายการให้ระบุจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือที่ใบเสร็จรับเงินหลายรายการให้ระบุจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างตามนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสืออรรถาภิธานที่ กค ๐๔๐๕๔/๖ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสืออรรถาภิธานที่ กค ๐๔๐๕๔/๖ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือข้อ ๑-๓