



งานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 วันที่ ๙๐๐ / ๐๓  
 วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๓  
 เวลา ๑๑.๐๓  
 บันทึกข้อความ

๙๑/๒๗  
 ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๓  
 ๒๑

ส่วนราชการ งานการซื้อและการจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ สำนักการคลัง  
 ที่ นว ๕๒๐๐๓.๖/ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
 เรื่อง ขอความร่วมมือประกาศโฆษณา

กรมการซื้อของภาครัฐ (๒๕๖๓)  
 วันที่ ๒๒/๗/๒๕๖๓  
 ๑๑๗

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

พร้อมกันนี้ งานการซื้อและการจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ สำนักการคลัง ขอส่งประกาศ  
 เทศบาลนครนครสวรรค์ เรื่อง ประกาศราคากลางงานประมุลจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ตำแหน่ง  
 ครูจ้างสอนวิชาขาดแคลน ประจำโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครสวรรค์ สังกัดสำนักการศึกษา เทศบาลนครนครสวรรค์  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวน ๒ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือโปรดประกาศ , ลง Web Site ของหน่วยงาน (เทศบาลนคร  
 นครสวรรค์) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ  
 ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

(นางชนิกา บุญนาค)  
 หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

ประกาศวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานการสอน ตำแหน่ง ครูจ้างสอนวิชาขาดแคลน ประจำโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครสวรรค์ สังกัดสำนักการศึกษา เทศบาลนครนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2563

- หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานกาารเจ้าหน้าที่ ฝ่ายกาารเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา เทศบาลนครนครสวรรค์

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..... 9,400,000.....บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... มิถุนายน 2563.....

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน


4.1.....ราคาที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี งบประมาณ 2561

(1) ครูจ้างสอนวิชาขาดแคลนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครสวรรค์	เดือนละ	12,800.00	บาท
(2) ครูจ้างสอนวิชาขาดแคลนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครสวรรค์	เดือนละ	12,800.00	บาท
(3) ครูจ้างสอนวิชาขาดแคลนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครสวรรค์	เดือนละ	12,800.00	บาท

กำหนดราคากลางเป็นเงินทั้งสิ้น 115,200 บาท (ระยะเวลา 3 เดือน)

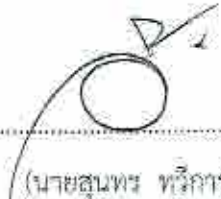
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน


5.1 นายประเต็ม ศรีสมบูรณ์	ประธานกรรมการ
5.2 นางภารตี ร่มจำปา	กรรมการ
5.3 นายสุนทร ทวีกาารไธ	กรรมการ
5.4 นางสาวนฤมล บุญแสวง	กรรมการ
5.5 นายอัครเดช กลิ่นสังข์	เลขานุการ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายประเต็ม ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางภารตี ร่มจำปา)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวนฤมล บุญแสวง)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายสุนทร ทวีกาารไธ)

ลงชื่อ..........เลขานุการ  
(นายอัครเดช กลิ่นสังข์)

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง "ครูจ้างสอนวิชาเอกขาดแคลน"

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท ฯลฯ
๔. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง ฯลฯ
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้หรือมีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการสอน

## ลักษณะการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน “ครูจ้างสอนวิชาเอกขาดแคลน”

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติการสอนวิชา.....โรงเรียน.....ช่วงชั้นที่.....สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒๐ คาบ
๒. ทำโครงการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ และเตรียมอุปกรณ์การสอน
๓. เตรียมการสอน ทั้งด้านสื่อ-อุปกรณ์ เทคโนโลยี กิจกรรม แหล่งการเรียนรู้และวิทยากรหรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น (ในกรณีที่มี)
๔. ผลิตรายการการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
๕. ดำเนินการสอน โดยเน้นกระบวนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญใช้ สื่อ-อุปกรณ์และแหล่งการเรียนรู้ รวมทั้งกิจกรรมที่ทันสมัย สัมพันธ์กับเหตุการณ์บ้านเมืองและสาระการเรียนรู้
๖. ตรวจสอบฝึกหัดหรืองานของนักเรียนและแก้ไขข้อผิดพลาดอยู่เสมอ
๗. จัดการประเมินผลระหว่างภาค โดยเน้นการประเมินผลที่หลากหลายและตามสภาพจริง
๘. สร้างแบบประเมินปลายภาคเรียนและปลายปีการศึกษา รวมทั้งตรวจแบบประเมินและจัดส่งผลการประเมินให้ทันเวลาที่กำหนด
๙. ปฏิบัติหน้าที่แทนครูที่ขาดการสอนและมีส่วนร่วมในการช่วยงานด้านต่างๆของโรงเรียน
๑๐. พัฒนาค้นคว้าอย่างสม่ำเสมอ โดยการเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน ค้นคว้าและวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๑. ทำหน้าที่เวรดูแลนักเรียน ตามจุดต่างๆที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในเวลาปกติและเวลาพิเศษ
๑๒. ดูแลความประพฤติของนักเรียน ทั้งในด้านการเรียน การรักษาระเบียบวินัยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๑๓. ควบคุมชั้นเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอยู่เสมอ ตลอดจนป้องกันแก้ไขปัญหาของนักเรียน
๑๔. ติดตามนักเรียนเพื่อแก้ไขในกรณีที่นักเรียนมาโรงเรียนสาย ขาดเรียนและมีปัญหาในการเรียน การทำการบ้าน
๑๕. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในกิจการที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนและโรงเรียน
๑๖. เข้าร่วมประชุมครู ประชุมภายในกลุ่มสาระ ประชุมภายในแผนก เพื่อปรึกษาหารือวางแผน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการเรียนการสอน และจัดทำโครงการต่างๆเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๑๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการ ของสำนัก การศึกษาที่ได้กำหนดไว้ และ/ หรือ ไม่ต้องแก้ไขบันทึกคดกลางจ้าง โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานต่อไป
๑๘. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงาน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และ พักช่วงเวลากลางวัน ๆ ละ ๑ ชั่วโมง โดยหยุดวันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างต้องมาบันทึกเวลาที่มาทำงานจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้น ควบคุมตนเองทุกครั้ง

ภาคผนวก ก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์