

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

เทศบาลนครนครสวรรค์

อำเภอเมือง ฯ จังหวัดนครสวรรค์

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

.....

กองวิชาการและแผนงาน (52002)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	จำนวน	16,862,050	บาท
1. รายจ่ายประจำ	ตั้งไว้	9,362,200	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ	ตั้งไว้	4,108,600	บาท
1.1.1 เงินเดือน	ตั้งไว้	3,981,900	บาท
- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	ตั้งไว้	3,807,400	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ	ตั้งไว้	174,500	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
1.1.2 ค่าจ้างประจำ	ตั้งไว้	126,700	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	108,700	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้าง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	18,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	ตั้งไว้	1,314,800	บาท
1.2.1 ค่าจ้างชั่วคราว	ตั้งไว้	1,314,800	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	1,064,900	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราเงินเดือน 5,760 บาท จำนวน 3 อัตรา อัตราเงินเดือน 7,940 บาท จำนวน 9 อัตรา โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	249,900	บาท
---	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

1.3 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ตั้งไว้	3,938,800	บาท
---	----------------	------------------	------------

1.3.1 ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	799,800	บาท
------------------------	----------------	----------------	------------

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	120,000	บาท
---------------------------------------	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลา ให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้	152,400	บาท
---------------	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	73,400	บาท
-----------------------------	---------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	ตั้งไว้	450,000	บาท
-------------------------------	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่ารางวัลกรรมการสอบ	ตั้งไว้	2,000	บาท
-----------------------	---------	-------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่ารางวัลกรรมการสอบในกรณีสอบสวนวินัยพนักงานเทศบาล หรือกรณีอื่น ๆ ที่มีระเบียบให้จ่ายได้ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่ารางวัลสินบนนำจับ	ตั้งไว้	2,000	บาท
-----------------------	---------	-------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่ารางวัลสินบนนำจับผู้กระทำความผิดเทศบัญญัติและผิดพระราชบัญญัติ เช่น พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

1.3.2 ค่าใช้สอย	ตั้งไว้	2,567,000	บาท
------------------------	----------------	------------------	------------

ก. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	1,955,000	บาท
--	----------------	------------------	------------

- ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	5,000	บาท
---------------------	---------	-------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าเย็บเล่มเข้าปกเทศบัญญัติงบประมาณ แผนพัฒนาเทศบาล โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	ตั้งไว้	100,000	บาท
-------------------------------------	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลหรือ
ค่าใช้จ่ายที่เทศบาลต้องจ่ายให้แก่หน่วยงานอื่น เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมรังวัดสอบเขตที่ดิน เป็นต้น
โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	1,800,000	บาท
----------------------	---------	-----------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำบรรยาย
สรุปแนะนำเทศบาล ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ค่าจัดทำวารสารบ้านเราและวารสารบ้านเรา
(ฉบับพิเศษ) ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ จำนวน 748,456
บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1,051,544 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา	ตั้งไว้	50,000	บาท
--	---------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ข. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้	150,000	บาท
---	----------------	----------------	------------

- ค่าใช้จ่ายโครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ตั้งไว้	150,000	บาท
--	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตู้ ปณ.999 ในสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ จัดทำเอกสาร
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดประชุมสัมมนา ดำรวจ และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่า
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ตั้งไว้	312,000	บาท
--	----------------	----------------	------------

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	ตั้งไว้	60,000	บาท
---	---------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่
มีคำสั่งให้ไปราชการ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือราชการต้องคดีอาญา	ตั้งไว้	2,000	บาท
----------------------------------	---------	-------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้าง ที่ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท
0407/ว 1058 ลงวันที่ 17 กันยายน 2530 โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของ กองวิชาการและแผนงาน	ตั้งไว้	250,000	บาท
--	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของ กองวิชาการและแผนงาน เช่น ค่าจ้าง
เหมาปฏิบัติงานตามโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับหรือที่ปรากฏในโครงการ โดยตั้งจ่ายจากรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ง. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	ตั้งไว้	150,000	บาท
--	----------------	----------------	------------

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์	ตั้งไว้	100,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายสำเนา ระบบดิจิทัล กล้องถ่ายรูป กล้องวิดีโอ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ	ตั้งไว้	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
1.3.3 ค่าวัสดุ	ตั้งไว้	572,000	บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	10,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เกี่ยวเนื่องกับการประชาสัมพันธ์ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	2,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดรถยนต์ สเปรย์ปรับอากาศ น้ำยาล้างรถยนต์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	10,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	200,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ส เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เทป แผ่นซีดี เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			

2. <u>รายจ่ายเพื่อการลงทุน</u>	ตั้งไว้	7,499,850	บาท
2.1 <u>หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	6,999,850	บาท

2.1.1 ค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้	6,999,850	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งไว้	51,850	บาท
- ค่าเก้าอี้สำหรับโต๊ะประชุม	ตั้งไว้	12,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำหรับโต๊ะประชุม จำนวน 12 ตัว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
- ค่าเก้าอี้สำหรับคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	2,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
- ค่าตู้เก็บเอกสารแบบฟอร์ม 10 ลิ้นชัก	ตั้งไว้	8,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสารแบบฟอร์ม 10 ลิ้นชัก จำนวน 1 หลัง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
- ค่าพัดลมตั้งพื้นขนาด 16 นิ้ว	ตั้งไว้	1,850	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าพัดลมตั้งพื้นขนาด 16 นิ้ว จำนวน 1 ตัว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
- ค่าเครื่องโทรศัพท์ระบบ Analog	ตั้งไว้	28,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องโทรศัพท์ระบบ Analog จำนวน 50 เครื่อง เพื่อทดแทนเครื่องที่ชำรุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	9,000	บาท
- ค่าไมค์ลอยคู่พร้อมชุดลำโพงขนาด 12 นิ้ว และอุปกรณ์	ตั้งไว้	9,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าไมค์ลอยคู่พร้อมชุดลำโพงขนาด 12 นิ้ว และอุปกรณ์ กำลังขับ 3,000 วัตต์ ระยะเวลาใช้งาน 200 เมตร พร้อมปลั๊กไฟ จำนวน 1 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	6,575,000	บาท
- ค่าเครื่องสลับสัญญาณภาพพร้อมอุปกรณ์	ตั้งไว้	75,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องสลับสัญญาณภาพจากกล้องวิดีโอ หรือสื่อนำเสนอต่าง ๆ สามารถรับสัญญาณ Input ได้แบบ Composite และ S - Video มีช่องสัญญาณ Output เป็นแบบ Component Y.U.V. S - Video 1 และ Composite พร้อมจอมอนิเตอร์แสดงผลภาพ จำนวน 1 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)			
- ค่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด ภายในเขตเทศบาลฯ ระยะที่ 3	ตั้งไว้	6,500,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด ภายในเขตเทศบาลฯ ระยะที่ 3 พร้อมระบบบริหารจัดการพร้อมระบบ
โครงข่ายเพิ่มเติม จำนวน 1 ระบบ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	364,000	บาท
- ค่าเครื่องพิมพ์ All in one	ตั้งไว้	24,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ All in one จำนวน 3 เครื่อง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	ตั้งไว้	40,000	บาท
---------------------------------	---------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าโปรแกรมซอฟต์แวร์ตรวจสอบ Virus คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	300,000	บาท
--	---------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าโปรแกรมซอฟต์แวร์ตรวจสอบ Virus คอมพิวเตอร์ โดยจัดหา Software ป้องกันและกำจัดไวรัส
คอมพิวเตอร์ พร้อมระบบบริหารจัดการ จำนวน 1 ระบบ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)

2.1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ตั้งไว้	500,000	บาท
- ค่าปรับปรุงห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	ตั้งไว้	500,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกั้นห้องผนังกระจก ขนาดประมาณ 6 x 12.5 เมตร
ยกพื้นปูพรม วางระบบไฟฟ้าและสายสัญญาณ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี)