

ข้อมูลผู้มาขอรับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ของสำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ อ.เมือง จ.นครสวรรค์
เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
๑	กองสวัสดิการสังคม				
	๑. การติดต่อประสานงานด้านฅาปนกิจสงเคราะห์				
	๑.๑ การติดต่อขอรับเงินค่าจัดการศพตามประเพณี	๕	๕	๐	
	๑.๒ สมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์	๐	๐	๐	
	๒. การดำเนินการกิจการหอพัก				
	๒.๑ ขอยกเลิกประกอบกิจการหอพัก	๐	๐	๐	
	๒.๒ ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักและใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก	๐	๐	๐	
	๒.๓ ขอรับประกาศยกเลิกหอพัก	๐	๐	๐	
	๒.๔ การยื่นใบคำร้องให้เทศบาลเข้าจัดระเบียบหอพัก	๐	๐	๐	

-๒-

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
	กองสวัสดิการสังคม (ต่อ)				
	๓. งานสังคมสงเคราะห์				
	๓.๑ ผู้ขออนุญาตแสดงความสามารถ	๑	๑	๐	
	๓.๒ ผู้มาติดต่อขอรับบริการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่	๐	๐	๐	
	๓.๓ ผู้มาติดต่อขอรับบริการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคารการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๑	๒๑	๐	
	๓.๔ ผู้มาติดต่อขอรับบริการแจ้งผู้สูงอายุเสียชีวิต และผู้พิการเสียชีวิต	๘	๘	๐	
	๓.๕ ผู้มาติดต่อขอรับบริการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการรายใหม่	๑๗	๑๗	๐	
	๓.๖ ผู้มาติดต่อขอรับบริการกรณีบ้านเรือนได้รับความเสียหาย (บางส่วน/ทั้งหมด)	๐	๐	๐	
	๓.๗ การสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม				
	๓.๗.๑ การยื่นกู้เงินประกอบอาชีพคนพิการ	๐	๐	๐	

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
	กองสวัสดิการสังคม (ต่อ)				
	๕. โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด				
	๕.๑ การยื่นเอกสารลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	
	๕.๒ ยื่นบัตร อสม เพิ่มเติม	๐	๐	๐	
	๕.๓ ยื่นสูติบัตรเพิ่มเติม (หลังคลอด)	๐	๐	๐	
	๕.๔ ขอแบบลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	
	๕.๕ ตรวจสอบรายชื่อหลังจดทะเบียน (กรณีเงินยังไม่เข้าบัญชี)	๐	๐	๐	
	๕.๖ สอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	
๒	กองสารสนเทศภาษีและทรัพย์สิน				
	๑. งานรับคำร้องทั่วไป,รับคำร้องท้วงท้วง (เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๔๙๘	๔๗๘	๑๐	๑. ผู้ยื่นคำร้องไม่ระบุ
	ภาษีโรงเรือนและที่ดินภาษีป้าย)				รายละเอียดให้ชัดเจน
					๒. ข้อมูลไม่ตรงกับ
					ข้อเท็จจริง

-๕-

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มาใช้บริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
๓	สำนักงานประปาฯ				
	๑. ผู้มาใช้บริการชำระค่าน้ำประปา	๕,๙๖๖	๕,๙๖๖	๐	
	๒. คำร้องขอประสานท่อเมน	๕	๕	๐	
	๓. คำร้องขอเปลี่ยนชื่อ	๑๐	๑๐	๐	
	๔. คำร้องขอติดตั้งใหม่	๒๘	๒๘	๐	
	๕. คำร้องขอตัดน้ำประปา	๔๗	๔๗	๐	
	๖. คำร้องขอยกเลิกใช้น้ำประปา	๕	๕	๐	
๔	งานทะเบียนราษฎร ฝ่ายปกครอง				
	๑. การแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนราษฎร	๕๒	๕๒	๐	
	๒. การแก้ไขรายการบ้าน กรณีมีรายการบ้านผิดไปจากข้อเท็จจริง หรือบ้านเลขที่ซ้ำกัน	๐	๐	๐	
	๓. การขอเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน กรณีขอเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล	๒๘	๒๘	๐	
	๔. การขอเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน กรณีเปลี่ยนที่อยู่	๑๐๒	๑๐๒	๐	

-๕-

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
	๕. การขอเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชนใหม่ กรณีอื่นๆ (เปลี่ยนคำนำหน้านาม)	๓๖	๓๖	๐	
	๖. การขอมีบัตรครั้งแรกของผู้มีอายุครบเจ็ดปีบริบูรณ์ แต่ไม่ได้ยื่นขอในกำหนด และไม่ใช้ กรณีรับเพิ่มในทะเบียนบ้าน	๓๕	๓๕	๐	
	๗. การขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กรณีต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง	๐	๐	-	
	๘. การขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กรณีต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง สัญชาติ เมียนมาร์ ลาว และกัมพูชาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษตาม กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง	๐	๐	-	
	๙. การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัว ประชาชน	๐	๐	๐	
	๑๐. การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลซึ่งพ้นสภาพได้รับการยกเว้น	๐	๐	-	
	๑๑. การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลที่ได้รับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน กรณี แจ้งเกิดเกินกำหนดหรือตกสำรวจ	๐	๐	๐	
	๑๒. การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก กรณีที่มีอายุครบเจ็ดปีบริบูรณ์	๑๔	๑๔	๐	
	๑๓. การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนใหม่ กรณีบัตรชำรุดในสาระสำคัญ	๐	๐	๐	

-๖-

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
	๑๔. การขอมิบัตรประจำตัวประชาชนใหม่ กรณีบัตรเดิมหมดอายุ	๕๔	๕๔	๐	
	๑๕. การขอมิบัตรประจำตัวประชาชนใหม่ กรณีบัตรสูญหายหรือถูกทำลาย	๒๑๖	๒๑๖	๐	
	๑๖. การขอเลขที่บ้าน	๘๗	๘๗	๐	
	๑๗. การขอเลขที่บ้าน กรณีทะเบียนบ้านชั่วคราว	๐	๐	๐	
	๑๘. การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อปรากฏว่าบุคคลใน ทะเบียนบ้านได้ตายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคล	๖	๖	๐	
	๑๙ การแจ้งขอทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน	๒๐	๒๐	๐	
	๒๐. การตรวจ คัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีเอกสารต้นฉบับหรือ เอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสารการลงทะเบียน	๑๒๖	๑๒๖	๐	
	๒๑. การตรวจ คัด และรับรองเอกสารทะเบียนราษฎร	๘๓๔	๘๓๔	๐	
	๒๒. การรับแจ้งการเกิด กรณีเกิดในบ้าน หรือเกิดนอกบ้าน	๓๗๘	๓๗๘	๐	
	๒๓. การรับแจ้งการตาย กรณีตายในบ้าน และตายนอกบ้าน	๒๖๐	๒๖๐	๐	
	๒๔. การรับแจ้งการย้ายเข้า	๔๕๔	๔๕๔	๐	
	๒๕. การรับแจ้งการย้ายปลายทาง	๑๕๒	๑๕๒	๐	
	๒๖. การรับแจ้งการย้ายออก	๑๑๒๐	๑๑๒๐	๐	

-๗-

ลำดับที่	ชื่องานที่ให้บริการ	จำนวนประชาชน ที่มารับบริการ (ราย)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ (ราย)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ราย)	ปัญหาและอุปสรรค
	๒๗. การรับแจ้งการย้ายออกแล้ว แต่การแจ้งการย้ายที่อยู่สูญหาย หรือชำรุดก่อนการแจ้งย้ายเข้า	๐	๐	๐	
	๒๘. การรับแจ้งการย้ายออกและการย้ายเข้าในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน	๒๘๔	๒๘๔	๐	
	รวมทั้งสิ้น	๑๐,๘๖๙	๑๐,๘๕๙	๑๐	