



- เงินค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล

จำนวน 5,798,600 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา ในอัตรา 30,540 บาท/เดือน รองประธานสภา ในอัตรา 24,990 บาท/เดือน และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 22 ราย ในอัตรา 19,440 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

จำนวน 480,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตรา 10,000 บาท/เดือน/ราย และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ในอัตรา 7,500 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

จำนวน 480,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตรา 10,000 บาท/เดือน/ราย และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ในอัตรา 7,500 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 13,797,700 บาท**

- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ

จำนวน 12,844,700 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร

จำนวน 441,600 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ปลัดเทศบาล) ระดับ 9 ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท ผู้บริหาร (รองปลัดเทศบาล) ระดับ 9 ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท จำนวน 1 ราย และผู้บริหารระดับ 8 (รองปลัดเทศบาล) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 2 ราย และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 ราย

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 511,400 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ 1) เงินเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำ  
ตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 5 ราย ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท  
จำนวน 2 ราย และอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 3 ราย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
๐๘๐๙.๓/ว ๖๗๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๔๗ 2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ

<b>ค่าจ้างประจำ</b>	<b>รวม</b>	<b>767,200</b>	<b>บาท</b>
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	716,700	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ จำนวน 50,500 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ ดังนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ 2) เงิน  
ตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (ในอัตราร้อยละ 2 ร้อยละ 4 หรือร้อยละ 6)  
ซึ่งมีคำสั่งให้ได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้

<b>ค่าจ้างชั่วคราว</b>	<b>รวม</b>	<b>1,836,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,836,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 17 ราย

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>16,615,100</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	-------------------	------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>851,100</b>	<b>บาท</b>
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินรางวัลเกี่ยวกับการ  
แข่งขันสอบคัดเลือก

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล จำนวน 25,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และ  
คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุม  
ครั้งละ 250 บาท สำหรับประธานกรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ย  
ประชุมดังกล่าว การประชุมของคณะกรรมการในวันเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้ประธานกรรมการและกรรมการ  
ได้รับเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์  
ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา  
เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.  
๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 400,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน 273,600 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 147,500 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

**ค่าใช้จ่าย รวม 6,119,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 1,589,000 บาท**

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,589,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้กระทำการต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้าง  
เหมาทำของ รับส่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและ  
ค่าใช้จ่ายที่จัดอยู่ในรายละเอียดประเภทของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

**รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม 1,500,000 บาท**

- ค่ารับรอง จำนวน 1,500,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 1,500,000 บาท โดยตั้งได้ไม่เกิน 1 % ของ  
รายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาด เงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้) และค่าเลี้ยงรับรองใน  
การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือ  
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน จำนวน 500,000 บาท ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม 2,480,000 บาท

- โครงการอบรมสัมมนาสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

จำนวน 1,000,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของ **ทุกสำนัก ทุกกอง** เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าวัสดุจัดทำเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้าอบรม เจ้าหน้าที่และวิทยากร และค่าทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โครงการวันเทศบาล

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดนครสวรรค์

จำนวน 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าชุดแข่งขัน ผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน ผู้จัดการทีม ค่าเสื้อขบวนพาเหรด กองเชียร์ และเจ้าหน้าที่ ค่าพาหนะเหมาจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้ายผ้าแพร ค่าลูกโป่ง ค่าพลุ ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าตอบแทน ค่าจ้างการแสดง ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดนครสวรรค์ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)

- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 150,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 1) กิจกรรม 5 ธันวาคมพ่อเที่ยว 2) กิจกรรม 12 สิงหาคมแม่เที่ยว 3) กิจกรรมเด็กเอ๋ย...เด็กดีเที่ยวพรีหอชมเมือง 4) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าพิมพ์เขียนใบประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงและระบบไฟ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการอบรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างวงดนตรี ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างนักร้องนักแสดง นักดนตรี บุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายแต่ตัวในการจัดกิจกรรมการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)

- โครงการถนนคนเดิน จำนวน 300,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดโครงการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าพิมพ์เขียนใบประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงและระบบไฟ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการอบรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างวงดนตรี ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างนักร้อง นักแสดง นักดนตรี บุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายแต่ตัวในการจัดกิจกรรมการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 850,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล จำนวน 10,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ให้แก่ผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้เทศบาล รวมทั้งกรณีอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทน จำนวน 10,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินไหมทดแทน ที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ยานพาหนะขนส่ง ทำให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลที่สาม ตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือกรณีเกิดอุบัติเหตุจากเทศบาล โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>รวม</b>	<b>550,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	500,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน อาคารบ้านพักพนักงาน เป็นต้น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,555,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	565,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โຕ้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น

- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท
-------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
--------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น เพื่อใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และบ้านพักพนักงานเทศบาล

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	200,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	950,000	บาท
---------------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	40,000	บาท
---------------------------	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไว้นิล เป็นต้น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	350,000	บาท
-----------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระจาดขาต่อเนื่อง กระจาดขาคอมพิวเตอร์ ผ้าหมึก ผงหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>7,090,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,500,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล บริเวณรอบอาคารชุดพนักงานเทศบาล หอชมเมือง			
- ค่าน้ำประปา	จำนวน	270,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ซึ่งใช้ในสำนักงานเทศบาล อัมพจรรย์เทศบาล			
- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	620,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย			
- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	400,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมอื่นที่ใช้ในราชการของเทศบาล			
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,000</b>	<b>บาท</b>
- ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางชุดใหญ่	จำนวน	40,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางชุดใหญ่ จำนวน 2 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)			
- เคาน์เตอร์ขายบัตร	จำนวน	30,000	บาท



สำหรับจ่ายเป็นค่าเคาน์เตอร์ขายบัตรเข้าชมหอชมเมืองขนาดไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- พัฒลมตังพื้น จำนวน 2,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าพัฒลมตังพื้น ขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า 16 นิ้ว จำนวน 2 ตัว เพื่อไว้ให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รวม 81,000 บาท**

- เครื่องซักผ้า จำนวน 75,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องซักผ้า แบบฝาหน้า ขนาดถังซักไม่น้อยกว่า 16 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบขวด จำนวน 6,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบขวด จำนวน 1 เครื่อง เพื่อไว้บริการน้ำดื่มให้กับผู้ใช้บริการที่อาคารหอชมเมืองเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม 67,000 บาท**

- เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันสีพร้อมอิงค์แทงค์ จำนวน 17,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันสีพร้อมอิงค์แทงค์ จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในงานธุรการ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานพร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานพร้อมเครื่องพิมพ์ รวมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด เพื่อใช้ในงานการเจ้าหน้าที่ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวม 10,000 บาท**

- เครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิตอล จำนวน 10,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิตอล หน่วยความจำภายในเครื่องขนาดไม่ต่ำกว่า 4GB สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์และเพิ่มหน่วยความจำได้ จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในงานธุรการ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**งบเงินอุดหนุน รวม 3,000,000 บาท**

เงินอุดหนุน	รวม	3,000,000	บาท
- เงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ	จำนวน	2,000,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ของมูลนิธิส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งภายในจังหวัด และภายในประเทศ ตลอดจนช่วยส่งเสริมด้านเศรษฐกิจการค้าภายในจังหวัด เป็นผลให้เศรษฐกิจโดยรวมดีขึ้น ตามหนังสือมูลนิธิส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ที่ มธ๐๑๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และหนังสือพิจารณาให้ความเห็นชอบจากจังหวัดนครสวรรค์ ที่ นว ๐๐๒๓.๓/๑๗๒๙๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- เงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	1,000,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน องค์กรการกุศล องค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐในจังหวัด (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง) (การให้การสนับสนุนงบประมาณจะต้องได้รับการเสนอขอรับความเห็นชอบก่อนให้การสนับสนุนเนื่องจากเทศบาลตั้งจ่ายเงินอุดหนุนเกินกว่าร้อยละสอง ตามอำนาจหน้าที่แล้ว โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๓)			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	40,000	บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างหรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	รวม	40,000	บาท
- ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	40,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามหนังสือสำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๑๓๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เทศบาลนครนครสวรรค์

อำเภอเมืองฯ

จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,044,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี  
จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

งานเทศกิจ	รวม	5,339,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,015,600	บาท
เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	4,015,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,423,600	บาท
- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	1,328,800	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน			
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	94,800	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ			
ค่าจ้างชั่วคราว	รวม	2,592,000	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,592,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 24 ราย			
งบดำเนินงาน	รวม	1,323,900	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	523,900	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	จำนวน	120,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่ารางวัลตอบแทน เจ้าหน้าที่ตำรวจ			
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			



- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
เทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม 80,000 บาท**

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ

**ค่าวัสดุ รวม 445,000 บาท**

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โตะ  
ต่าง ๆ แก้วอีต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น

- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำ  
ความสะอาด เป็นต้น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น เพื่อใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และบ้านพัก  
พนักงานเทศบาล

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานเทศกิจ

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานเทศกิจ

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไวนิล เป็นต้น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง กระดาษไขคอมพิวเตอร์ ผ้าห่ม ผง  
หมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

- ค่าวัสดุสนาม	จำนวน	10,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตียงสนาม (ใช้สำหรับอยู่เวรเตรียมพร้อมนอกสถานที่) อุปกรณ์ฝึกภาคสนามในการฝึกซ้อมแผนฯ ต่าง ๆ เป็นต้น			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า			
- ค่าน้ำประปา	จำนวน	5,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา			
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>18,705,300</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>13,602,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว</b>	<b>รวม</b>	<b>13,602,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,765,000</b>	<b>บาท</b>
- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	1,739,900	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน			
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	25,100	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ			
<b>ค่าจ้างประจำ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,981,600</b>	<b>บาท</b>
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,832,300	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ			
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	149,300	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (ในอัตราร้อยละ 2 ร้อยละ 4 หรือร้อยละ 6)			
<b>ค่าจ้างชั่วคราว</b>	<b>รวม</b>	<b>8,856,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	8,856,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 82 ราย			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,502,700</b>	<b>บาท</b>

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>633,700</b>	<b>บาท</b>
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.			
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	99,600	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	159,100	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,630,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้กระทำการต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาทำของ รับส่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายที่จัดอยู่ในรายละเอียดประเภทของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,010,000</b>	<b>บาท</b>
- โครงการฝึกอบรม และฝึกทบทวน อปพร.	จำนวน	400,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมและฝึกทบทวน อปพร. เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าชุดฝึกอบรม. ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าบัตรประจำตัว ค่าวุฒิบัตร ค่าเข็ม เครื่องหมาย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึก ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวงดนตรี ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการโดดหอสูง และค่าใช้จ่ายในการฝึกฐานพิสูจน์สภาพจิตใจ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- โครงการจิตอาสา ช่วยดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	90,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้กับประชาชนทั่วไป ที่มีความประสงค์จะเป็นประชาชนจิตอาสา ช่วย  
ดับเพลิงเบื้องต้น พร้อมมอบอุปกรณ์ดับเพลิง หรือถังดับเพลิงให้กับจิตอาสาที่ผ่านการฝึก เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์  
ดับเพลิงเบื้องต้น เมื่อเกิดเพลิงไหม้ และจ่ายเป็นค่าวัสดุฝึกและสาธิต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ  
เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวยนิวส์ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจ้างเหมา  
บริการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุคุมเข้มดับเพลิง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าอุปกรณ์ฝึกและ  
สาธิต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน จำนวน 50,000 บาท  
ช่วงเทศกาลสำคัญ

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน ช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น วันขึ้นปี  
ใหม่ ตรุษจีน วันสงกรานต์ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์  
ให้ประชาชนที่ขับรถ ใช้ถนน ร่วมมือในการป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ  
เป็นต้น(ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการตรวจร่วมเพื่อความปลอดภัย จำนวน 90,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าพิธีเปิดการตรวจร่วมเพื่อความปลอดภัย ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารทำการนอกเวลา  
ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ  
เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการรณรงค์ป้องกันสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันสาธารณภัย ค่าสติ๊กเกอร์ ค่าแผ่นป้าย ค่าแผ่นพับ ค่าวัสดุโฆษณา  
และเผยแพร่ ค่าฝึกซ้อมแผนการอพยพประชาชน ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารทำการ  
นอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการ  
รักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการสัปดาห์ป้องกันอัคคีภัย จำนวน 90,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัปดาห์ป้องกันอัคคีภัย สาธารณภัย ค่าแผ่นสติ๊กเกอร์ ค่าแผ่นป้าย แผ่นพับต่าง ๆ  
ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าฝึกซ้อม แผนการอพยพประชาชน ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น  
(ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการชุมชนปลอดภัย ร่วมใจ ลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 50,000 บาท



สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนนภายในชุมชน โดยจัดการประชุมกลุ่ม ผู้นำชุมชน และชุมชนในเขตเทศบาลฯ เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วม เสนอแนะแนวทางในการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ลดจำนวนผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยจ่ายเป็นค่าเครื่องดื่ม อาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับจราจรเพื่อ ติดตั้งในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุภายในชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการประกวดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเตรียมการรับการตรวจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น ตามโครงการประกวดการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมการปฏิบัติงานในอาคารสูง ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการ รักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 90,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกและสาธิต ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **รวม** 570,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 450,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 120,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

**ค่าวัสดุ** **รวม** 1,819,000 บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 85,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โตะ ต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น

- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระจกชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 850,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 4,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म พู่กัน กระจกเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไวเนล เป็นต้น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระจกต่อเนื่อง กระจกไขคอมพิวเตอร์ ผ้าหมึก ผงหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

- ค่าวัสดุการเกษตร จำนวน 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ เช่น สายส่งน้ำ ท่อดูดน้ำ บั๊มน้ำ สายพาน หัวกระโหลก เข็มขัดรัดสาย อุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องตัดกิ่งไม้ แบบใช้เครื่องยนต์ เช่น โข่เลื่อย บาร์เลื่อย อะไหล่เครื่องยนต์รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้กับเครื่องสูบน้ำ และเครื่องตัดกิ่งไม้แบบใช้เครื่องยนต์ เป็นต้น

- ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 90,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานดับเพลิงที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในการผจญเพลิง หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ชุดผจญเพลิง ชุดฝึกดับเพลิง หมวกดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เข็มขัดช่วยชีวิต สันญาณไฟวับวาวฉุกเฉินชนิดติดประจำตัว เข็มเครื่องหมายต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าวัสดุสนาม จำนวน 40,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตียงสนาม (ใช้สำหรับอยู่เวรเตรียมพร้อมนอกสถานที่) อุปกรณ์ฝึกภาคสนามในการฝึกซ้อมแผนฯ ต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 300,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง

- ค่าวัสดุอื่น ๆ	จำนวน	20,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุในกลุ่มต่าง ๆ			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานป้องกันและหน่วยเรอียนต์ดับเพลิงวัดตะแบก หน่วยสถานีดับเพลิงย่อยอุทยานทั้ง 2 แห่ง			
- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าต่อเติมอาคารที่พักพนักงานดับเพลิง	จำนวน	600,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารที่พัก อาคารชุดที่พักของพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 ห้อง พื้นที่ 48 ตารางเมตร ตามแบบแปลนรายละเอียดของเทศบาล (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)			