

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
เทศบาลนครนครสวรรค์
อำเภอเมืองฯ จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,404,900 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารทั่วไป	รวม	45,404,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	24,597,800	บาท
เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	24,597,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	9,990,600	บาท
- เงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี	จำนวน	2,132,300	บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตรา 55,530 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ใน
อัตรา 30,540 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และ
การจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน 1,099,700 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ในอัตรา 19,440 บาท/เดือน/ราย และที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 ราย ในอัตรา 13,880 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน
แบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 5,798,600 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา ในอัตรา 30,540 บาท/เดือน รองประธานสภา ในอัตรา 24,990 บาท/เดือน และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 22 ราย ในอัตรา 19,440 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

จำนวน 480,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตรา 10,000 บาท/เดือน/ราย และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ในอัตรา 7,500 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 480,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตรา 10,000 บาท/เดือน/ราย และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 4 ราย ในอัตรา 7,500 บาท/เดือน/ราย ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 12,681,900 บาท

- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 11,312,600 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน 441,600 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ปลัดเทศบาล) ระดับ 9 ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท ผู้บริหาร (รองปลัดเทศบาล) ระดับ 9 ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท จำนวน 1 ราย และผู้บริหารระดับ 8 (รองปลัดเทศบาล) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 2 ราย และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 ราย

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 927,700 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ 1) เงินเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 5 ราย ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท จำนวน 2 ราย และอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 3 ราย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๗๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๔๗ 2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ 3) เงินตอบแทนพิเศษของพนักงานผู้ได้รับเงินถึงขั้นสูงของอันดับ (ในอัตราร้อยละ 2 ร้อยละ 4 หรือร้อยละ 6) ซึ่งมีคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ 4) เงินเพิ่มที่ปรับตามคุณวุฒิของพนักงานเทศบาล ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณภูมินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔

ค่าจ้างประจำ	รวม	953,200	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	900,500	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	52,700	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ ดังนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ 2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (ในอัตราร้อยละ 2 ร้อยละ 4 หรือร้อยละ 6) ซึ่งมีคำสั่งให้ได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้

ค่าจ้างชั่วคราว	รวม	972,100	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	636,400	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 9 ราย ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 ราย 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ราย

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	335,700	บาท
----------------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน	รวม	16,171,100	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	922,100	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินรางวัลเกี่ยวกับการแข่งขันสอบคัดเลือก

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล จำนวน 25,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุม ครั้งละ 250 บาท สำหรับประธานกรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมดังกล่าว การประชุมของคณะกรรมการในวันเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้ประธานกรรมการและกรรมการ ได้รับเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 400,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน 226,200 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 145,900 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ที่มีสิทธิเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าใช้จ่าย **รวม** **5,739,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม** **1,589,000** **บาท**

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,589,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้กระทำการต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้าง เหมာทำของ รับส่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและ ค่าใช้จ่ายที่จัดอยู่ในรายละเอียดประเภทของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	1,500,000	บาท
- ค่ารับรอง	จำนวน	1,500,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 1,500,000 บาท โดยตั้งได้ไม่เกิน 1 % ของรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาด เงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้) และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน จำนวน 500,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

	รวม	2,550,000	บาท
- โครงการอบรมสัมมนาสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของ **ทุกสำนัก ทุกกอง** เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าวัสดุจัดทำเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้าอบรม เจ้าหน้าที่และวิทยากร และค่าทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โครงการวันเทศบาล	จำนวน	50,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดนครสวรรค์	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าชุดแข่งขัน ผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน ผู้จัดการทีม ค่าเสื้อขบวนพาเหรด กองเชียร์ และเจ้าหน้าที่ ค่าพาหนะเหมาจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้ายผ้าแพรว ค่าลูกโป่ง ค่าพลุ ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าตอบแทน ค่าจ้างการแสดง ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดนครสวรรค์ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)

- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 150,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 1) กิจกรรมถนนคนเดิน 2) กิจกรรมเด็กเอ๋ย...เด็กดีเที่ยวฟรี หอชมเมือง 3) กิจกรรม 12 สิงหาคมแม่เที่ยว 4) กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานเจ้าพ่อ - เจ้าแม่ปากน้ำโพ 5) กิจกรรม 5 ธันวาคม พาพ่อเที่ยว 6) กิจกรรมปั่นล้อเล่นลม 7) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลฯ 8) กิจกรรมส่งเสริมเยาวชนสู่การเป็นมัคคุเทศก์มืออาชีพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงและระบบไฟ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างนักร้อง นักแสดง นักดนตรี บุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายในการแต่งตัวเพื่อจัดกิจกรรมการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)

- โครงการถนนคนเดิน จำนวน 350,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดโครงการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าพิมพ์เขียนใบประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงและระบบไฟ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการอบรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างวงดนตรี ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างนักร้อง นักแสดง นักดนตรี บุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายแต่งตัวในการจัดกิจกรรมการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 850,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล จำนวน 10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ให้แก่ผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้เทศบาล รวมทั้งกรณีอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทน จำนวน 30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินไหมทดแทน ที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ยานพาหนะขนส่ง ทำให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลที่สาม ตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือกรณีเกิดอุบัติเหตุจากเทศบาล โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	100,000	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน อาคารบ้านพักพนักงาน เป็นต้น			
ค่าวัสดุ	รวม	2,660,000	บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	600,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โต้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น			
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น			
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น			
- ค่าวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น เพื่อใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และบ้านพักพนักงานเทศบาล			
- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	250,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล			
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	970,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล			
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	40,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไวเนล เป็นต้น			
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	350,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง กระดาษไขคอมพิวเตอร์ ผ้าหมึก ผงหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,850,000	บาท
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล บริเวณรอบอาคารชุดพนักงานเทศบาล หอชมเมือง			
- ค่าน้ำประปา	จำนวน	250,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ซึ่งใช้ในสำนักงานเทศบาล อัมพจรรย์เทศบาล

- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	600,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย

- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	400,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมอื่นที่ใช้ในราชการของเทศบาล

- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	300,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน	รวม	1,566,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,351,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	1,081,000	บาท
-เก้าอี้พนักสูง	จำนวน	55,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้พนักสูง จำนวน 10 ตัว เพื่อใช้ในห้องประชุมสภาเทศบาล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โต๊ะประชุม ขนาด 2 x 5 ฟุต	จำนวน	650,000	บาท
-----------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าโต๊ะประชุม ขนาด 2 x 5 ฟุต จำนวน 50 ตัว เพื่อใช้ในห้องประชุมสภาเทศบาล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- โต๊ะประชุม ขนาด 70 x 90 เซนติเมตร	จำนวน	300,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าโต๊ะประชุม ขนาด 70 x 90 เซนติเมตร จำนวน 30 ตัว เพื่อใช้ในห้องประชุมสภาเทศบาล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เครื่องโทรสาร	จำนวน	18,000	บาท
-----------------	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง ตั้งงบประมาณตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 32,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องทำลายเอกสาร แบบทำลาย 20 แผ่น ทำลายเอกสารได้ไม่น้อยกว่า 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง ตั้งงบประมาณตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน 26,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส (พลาสติกเสริมแรง) ขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 435 - 2548 ราคาไม่รวมขาตั้งและไม่รวมค่าติดตั้ง จำนวน 2 ถัง เพื่อติดตั้งที่หอชมเมือง ตั้งงบประมาณตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รวม 70,000 บาท

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 70,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมเครื่องบันทึก อุปกรณ์ และติดตั้ง จำนวน 8 จุด เพื่อติดตั้ง ณ อาคารที่พิกัดงานเทศบาลหลังเก่า เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รวม 200,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 215,000 บาท

- ก่อสร้างที่จอดรถจักรยานยนต์ จำนวน 45,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าก่อสร้างที่จอดรถจักรยานยนต์ เทพื้นคอนกรีต พร้อมติดตั้งหลังคาสำเร็จรูปกันแดด - ฝน และอื่น ๆ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 170,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

งบเงินอุดหนุน รวม 3,000,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	3,000,000	บาท
- เงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ	จำนวน	2,000,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ของมูลนิธิส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งภายในจังหวัด และภายในประเทศ ตลอดจนช่วยส่งเสริมด้านเศรษฐกิจการค้าภายในจังหวัด เป็นผลให้เศรษฐกิจโดยรวมดีขึ้น ตามหนังสือมูลนิธิส่งเสริมงานประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ปากน้ำโพ ที่ ๐๐๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- เงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	1,000,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน องค์กรการกุศล องค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐในจังหวัด (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง) (การให้การสนับสนุนงบประมาณจะต้องได้รับการเสนอขอรับความเห็นชอบก่อนให้การสนับสนุนเนื่องจากเทศบาลตั้งจ่ายเงินอุดหนุนเกินกว่าร้อยละสอง ตามอำนาจหน้าที่แล้ว โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๓)			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	70,000	บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างหรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	รวม	70,000	บาท
- ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	70,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามหนังสือสำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๑๓๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
เทศบาลนครนครสวรรค์
อำเภอเมืองฯ จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,231,200 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

งานเทศกิจ	รวม	4,713,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,120,700	บาท
เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	3,120,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	960,600	บาท
- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	865,800	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน			
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	94,800	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ 2) เงินเพิ่มที่ปรับตามคุณวุฒิของพนักงานเทศบาล ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ตาม ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ ปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณวุฒินั้น เป็นคุณสมบัตินเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔			
ค่าจ้างชั่วคราว	รวม	2,160,100	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,307,200	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 20 ราย ดังนี้ 1)พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 ราย 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 17 ราย			
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	852,900	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			

งบดำเนินงาน	รวม	1,394,100	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	582,100	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่ารางวัลตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ			
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	59,400	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	22,700	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	10,000	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้กระทำการต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาทำของ รับส่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายที่จัดอยู่ในรายละเอียดประเภทของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม	160,000	บาท
- โครงการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะและให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการค้า	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมผู้ประกอบการค้า ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำแผ่นพับใบปลิว ค่าจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการค้าในที่สาธารณะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			

- โครงการสำรวจตรวจสอบบุคคลเร่ร่อนขอทาน
ภายในเขตเทศบาล

จำนวน 10,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสำรวจตรวจสอบบุคคลเร่ร่อนขอทานภายในเขตเทศบาล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มสำหรับบุคคลเร่ร่อนขอทาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น ในการส่งบุคคลเร่ร่อนขอทาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการจัดระเบียบถนนและทางเท้าในเขตเทศบาล

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดระเบียบถนนและทางเท้าในเขตเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าเอกสารแผ่นพับ ใบปลิว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รวม 90,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 40,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ

ค่าวัสดุ

รวม 445,000 บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โต้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น

- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น เพื่อใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และบ้านพักพนักงานเทศบาล

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานเทศกิจ

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานเทคนิค

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ฟูกัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไว้นิล เป็นต้น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง กระดาษไขคอมพิวเตอร์ ผ้าหมึก ผงหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

- ค่าวัสดุสนาม จำนวน 10,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตียงสนาม (ใช้สำหรับอยู่เวรเตรียมพร้อมนอกสถานที่) อุปกรณ์ฝึกภาคสนามในการฝึกซ้อมแผนฯ ต่าง ๆ เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค รวม 107,000 บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า

- ค่าน้ำประปา จำนวน 5,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา

- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 2,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย

งบลงทุน รวม 198,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 188,500 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รวม 80,000 บาท

- ซ่อมใหญ่รถยนต์สายตรวจเทคนิค (สามล้อเครื่อง) จำนวน 80,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าซ่อมใหญ่รถยนต์สายตรวจเทคนิค (สามล้อเครื่อง) ทะเบียน ศข 1 และ ศข 4 นครสวรรค์ เช่น ค่าเครื่องยนต์ ค่าเปลี่ยนอะไหล่ และอุปกรณ์รวมถึงการซ่อมแซมอื่น ๆ เป็นต้น เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม 8,500 บาท

- เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันสีพร้อมอิงค์แทงค์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในงานรักษาความสงบ

เรียบร้อยฯ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รวม 100,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 10,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 21,517,900 บาท

งบบุคลากร รวม 13,407,200 บาท

เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว รวม 13,407,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,391,800 บาท

- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 1,371,800 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ 2) เงินเพิ่มที่ปรับตามคุณวุฒิของพนักงานเทศบาล ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณภูมินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔

ค่าจ้างประจำ รวม 3,159,300 บาท

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 3,012,900 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ จำนวน 146,400 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ ดังนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ 2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (ในอัตราร้อยละ 2 ร้อยละ 4 หรือร้อยละ 6)

ค่าจ้างชั่วคราว รวม 8,856,100 บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5,706,200 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนรวม 82 ราย ดังนี้ 1)พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 53 ราย 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 29 ราย

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 3,149,900 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน รวม 4,920,700 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	721,700	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.			
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	99,600	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	122,100	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
- เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,825,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	105,000	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	105,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้กระทำการต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาทำของ รับส่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายที่จัดอยู่ในรายละเอียดประเภทของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

	รวม	970,000	บาท
- โครงการฝึกอบรม และฝึกทบทวน อปพร.	จำนวน	400,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมและฝึกทบทวน อปพร. เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าชุดฝึกอปพร. ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าบัตรประจำตัว ค่าวุฒิบัตร ค่าเข็ม เครื่องหมาย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึก ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวดนตรี ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการโดดหอสูง และค่าใช้จ่ายในการฝึกฐานพิสูจน์สภาพจิตใจ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- โครงการจิตอาสา ช่วยดับไฟเบื้องต้น	จำนวน	90,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้กับประชาชนทั่วไป ที่มีความประสงค์จะเป็นประชาชนจิตอาสา ช่วยดับไฟเบื้องต้น พร้อมมอบอุปกรณ์ดับเพลิง หรือถังดับเพลิงให้กับจิตอาสาที่ผ่านการฝึก เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น เมื่อเกิดเพลิงไหม้ และจ่ายเป็นค่าวัสดุฝึกและสาริต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)			
- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเทศบาลนครนครสวรรค์ ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าป้ายผ้า ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (เสื้อชูชีพ , ห่วงชูชีพ) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)			
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	จำนวน	50,000	บาท
ช่วงเทศกาลสำคัญ			
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน ช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น วันขึ้นปีใหม่ ตรุษจีน วันสงกรานต์ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่ขับรถ ใช้ถนน ร่วมมือในการป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น(ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- โครงการตรวจร่วมเพื่อความปลอดภัย	จำนวน	60,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าพิธีเปิดการตรวจร่วมเพื่อความปลอดภัย ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)			
- โครงการรณรงค์ป้องกันสาธารณภัย	จำนวน	50,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันสาธารณภัย ค่าสติ๊กเกอร์ ค่าแผ่นป้าย ค่าแผ่นพับ ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ค่าฝึกซ้อมแผนการอพยพประชาชน ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการสัปดาห์ป้องกันอัคคีภัย จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัปดาห์ป้องกันอัคคีภัย สาธารณภัย ค่าแผ่นสติ๊กเกอร์ ค่าแผ่นป้าย แผ่นพับต่าง ๆ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าฝึกซ้อม แผนการอพยพประชาชน ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการชุมชนปลอดภัย ร่วมใจ ลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนนภายในชุมชน โดยจัดการประชุมกลุ่มผู้นำชุมชน และชุมชนในเขตเทศบาลฯ เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วม เสนอแนะแนวทางในการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ลดจำนวนผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยจ่ายเป็นค่าเครื่องดื่ม อาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับจราจรเพื่อติดตั้งในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุภายในชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการประกวดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น จำนวน 30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเตรียมการรับการตรวจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น ตามโครงการประกวดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมการปฏิบัติงานในอาคารสูง ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

- โครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 90,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกและสาธิต ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เป็นต้น (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม 750,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 700,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทุกประเภทเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าวัสดุ	รวม	1,954,000	บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ โต้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ (ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท) เป็นต้น			
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ถ่าน เป็นต้น			
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ น้ำยาปรับอากาศ ตะกร้า ถังรองรับขยะ น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น			
- ค่าวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ทราย เป็นต้น			
- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	980,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ใช้กับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ค่าป้ายไวเนล เป็นต้น			
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง กระดาษไขคอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึก ผงหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นต้น			
- ค่าวัสดุการเกษตร	จำนวน	200,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ เช่น สายส่งน้ำ ท่อดูดน้ำ บั๊มน้ำ สายพาน หัวกระโหลก เข็มขัดรัดสาย อุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องตัดกิ่งไม้ แบบใช้เครื่องยนต์ เช่น โซ่เลื่อย บาร์เลื่อย อะไหล่เครื่องยนต์รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้กับเครื่องสูบน้ำ และเครื่องตัดกิ่งไม้แบบใช้เครื่องยนต์ เป็นต้น			
- ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	90,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานดับเพลิงที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในการผจญเพลิง หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ชุดผจญเพลิง ชุดฝึกดับเพลิง หมวกดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เข็มขัดช่วยชีวิต สลึงยาม ไฟวับวาวฉลุเงินชนิดติดประจำตัว เข็มเครื่องหมายต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าวัสดุสนาม จำนวน 50,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตียงสนาม (ใช้สำหรับอยู่เวรเตรียมพร้อมนอกสถานที่) อุปกรณ์ฝึกภาคสนามในการฝึกซ้อมแผนฯ ต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 300,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง

- ค่าวัสดุอื่น ๆ จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุในกลุ่มต่าง ๆ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 420,000 บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานป้องกันและหน่วยเรอยนต์ดับเพลิงวัดตะแบก หน่วยสถานีดับเพลิงย่อยอุทยานทั้ง 2 แห่ง

- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย

งบลงทุน รวม 3,190,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 2,490,000 บาท

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง รวม 1,590,000 บาท

- ชุดดับเพลิงในอาคาร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 90,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าชุดดับเพลิงในอาคารพร้อมอุปกรณ์ เช่น เสื้อคลุม, กางเกง, รองเท้า, ถุงมือ, ฮีต, หมวก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เบาะลมช่วยเหลือนผู้ประสบภัยจากที่สูง จำนวน 1,300,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบาะลมช่วยเหลือนผู้ประสบภัยจากที่สูง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- เครื่องยิงเชือกสำหรับช่วยเหลือนผู้ประสบภัย จำนวน 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องยิงเชือกสำหรับช่วยเหลือผู้ประสพภัย พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รวม	500,000	บาท
- ซ่อมใหญ่รถบันไดเลื่อนอัตโนมัติ (ย.10)	จำนวน	200,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะรถบันไดเลื่อนอัตโนมัติ (ย.10) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ซ่อมใหญ่รถบันไดเลื่อนอัตโนมัติ (หอน้ำ)	จำนวน	300,000	บาท
--	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะรถบันไดเลื่อนอัตโนมัติ (หอน้ำ) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	25,000	บาท
----------------------------	------------	---------------	------------

- คอมพิวเตอร์สำนักงานและเครื่องพิมพ์ พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานและเครื่องพิมพ์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	รวม	175,000	บาท
--	------------	----------------	------------

- ถังอากาศเครื่องช่วยหายใจสำหรับดับไฟในอาคาร	จำนวน	175,000	บาท
--	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าถังอากาศเครื่องช่วยหายใจสำหรับดับไฟในอาคาร พร้อมหน้ากาก และอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่น โดยจัดหาลักษณะประหยัด (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	รวม	200,000	บาท
---	------------	----------------	------------

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000	บาท
------------------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	700,000	บาท
---------------------------------	------------	----------------	------------

- ก่อสร้างป้อมยามภายในชุมชน	จำนวน	600,000	บาท
-----------------------------	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้อมยามภายในชุมชน จำนวน 1 หลัง มีห้องพักยาม ห้องน้ำห้องส้วม ตามแบบแปลนรายละเอียดของเทศบาล (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)