

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551

เทศบาลนครนครสวรรค์

อำเภอเมือง ฯ จังหวัดนครสวรรค์

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

.....

กองวิชาการและแผนงาน

<b>รายจ่ายรวมทั้งสิ้น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>22,310,650</b>	<b>บาท</b>
<b>1. รายจ่ายประจำ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>10,765,100</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 หมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>3,968,200</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1.1 เงินเดือน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>3,859,800</b>	<b>บาท</b>
- เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	ตั้งไว้	3,732,200	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ	ตั้งไว้	127,600	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลสามัญ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
<b>1.1.2 ค่าจ้างประจำ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>108,400</b>	<b>บาท</b>
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	96,400	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้าง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	12,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
<b>1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>1,344,800</b>	<b>บาท</b>
<b>1.2.1 ค่าจ้างชั่วคราว</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>1,344,800</b>	<b>บาท</b>
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	1,159,280	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราเงินเดือน 5,530 บาท จำนวน 3 อัตรา อัตราเงินเดือน 7,630 บาท จำนวน 10 อัตรา โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 185,520 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงาน  
บริหารงานทั่วไป

**1.3 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้ 5,452,100 บาท**

**1.3.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 898,100 บาท**

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 129,600 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้ง  
จ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 200,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลา ให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้  
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งไว้ 500,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ที่มีสิทธิเบิกจ่าย  
ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 38,500 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่ารางวัลกรรมการสอบ ตั้งไว้ 10,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่ารางวัลกรรมการสอบ ในกรณีสอบสวนวินัยพนักงานเทศบาล หรือในการสอบแข่งขันพนักงาน  
เทศบาลในกรณีอื่น ๆ ที่มีระเบียบให้จ่ายได้ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่ารางวัลสินบนนำจับ ตั้งไว้ 20,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่ารางวัลสินบนนำจับผู้กระทำความผิดเทศบัญญัติและผิดพระราชบัญญัติ เช่น พระราชบัญญัติควบคุม  
อาคาร พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงาน  
บริหารงานทั่วไป

**1.3.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 3,742,000 บาท**

**ก. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 1,525,000 บาท**

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ 300,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลหรือ  
ค่าใช้จ่ายที่เทศบาลต้องจ่ายให้แก่หน่วยงานอื่น เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมรังวัดสอบเขตที่ดิน เป็นต้น  
โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ 15,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เช่น เย็บเล่มเข้าปกเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แผนพัฒนา  
เทศบาล เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 1,000,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำบรรยายสรุปแนะนำเทศบาล และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องและ  
จำเป็น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ตั้งไว้ 200,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏใน  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

**ข. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน** **ตั้งไว้ 115,000 บาท**

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 65,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายสำเนา  
ระบบดิจิทัล กล้องถ่ายรูป กล้องวิดีโอ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ ตั้งไว้ 50,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจาก  
รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

**ค. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** **ตั้งไว้ 340,000 บาท**

- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องตัวชี้วัดเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน ตั้งไว้ 40,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุงานบ้านงาน  
ครัว ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ  
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากร

ตั้งไว้ 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าใช้จ่ายโครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ตั้งไว้ 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตู้ ปณ.999 ในสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดประชุมสัมมนา สัมภาษณ์ และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ง. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ**

ตั้งไว้ 1,762,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 60,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่มีคำสั่งให้ไปราชการ โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เงินช่วยเหลือราชการต้องคดีอาญา ตั้งไว้ 2,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้าง ที่ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0407/ว 1058 ลงวันที่ 17 กันยายน 2530 โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำวารสารเทศบาล ตั้งไว้ 1,700,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสารเทศบาลบ้านเรายเดือนและฉบับพิเศษ และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาล เป็นค่าจัดพิมพ์ ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ จำนวน 660,504 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1,039,496 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

**1.3.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 812,000 บาท**

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 200,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ส เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ค่าวัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	150,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	300,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	100,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟิล์ม เทป แผ่นซีดี เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	40,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	2,000	บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดรถยนต์ สเปรย์ปรับอากาศ น้ำยาล้างรถยนต์ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			

**2. รายจ่ายเพื่อการลงทุน** **ตั้งไว้ 11,545,550 บาท**

**2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์** **ตั้งไว้ 11,545,550 บาท**

**2.1.1 ค่าครุภัณฑ์** **ตั้งไว้ 11,545,550 บาท**

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** **ตั้งไว้ 6,508,000 บาท**

- ค่าโปรแกรมการบริหารค่าความต้องการพลังงานไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง **ตั้งไว้ 600,000 บาท**  
สำหรับจ่ายเป็นค่าโปรแกรมบริหารค่าความต้องการพลังงานไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดทางไฟฟ้า (มิเตอร์) และติดตั้ง เพื่อตรวจวิเคราะห์การใช้พลังงานไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงานเทศบาล จำนวนประมาณ 10 จุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องแปลงรหัสสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ **ตั้งไว้ 350,000 บาท**  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมระบบบริหารจัดการ กล้องวงจรปิด 1 ระบบ พร้อม จอแสดงผล LCD ขนาด ไม่น้อยกว่า 32 นิ้ว 1 ชุด และอุปกรณ์เชื่อมโยง Gigabit Switch จำนวน 1 ระบบ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องกระจายสัญญาณอินทราเน็ตพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง

ตั้งไว้ 222,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมระบบบริหารจัดการอินทราเน็ตไร้สาย จำนวน 1 ระบบ พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) พร้อมเสาอากาศกำลังสูง จำนวน 3 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับป้องกัน/กำจัดไวรัส ตั้งไว้ 600,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่า Computer Rack Server ชนิด 2 CPU โปรแกรมบริหารจัดการระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ ชนิด Scan virus Server พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง รองรับทั้งระบบ Mail Server และ File server จำนวน 1 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องแม่ข่ายความเร็วสูงพร้อมเคเบิลใยแก้วและค่าติดตั้ง ตั้งไว้ 3,690,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์โครงข่ายหลัก (Gigabit Backbone Network) และ Gigabit Switch เคเบิลใยแก้วนำแสง พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง อุปกรณ์โครงข่ายย่อย (Fast Ethernet Backbone Network) และอุปกรณ์ Fast Ethernet Switch พร้อมอุปกรณ์ประกอบ อุปกรณ์เชื่อมโยงระหว่างโครงข่ายหลักกับโครงข่ายย่อย VDSL 20 สายสัญญาณเชื่อมโยง (สาย Drop Wire) พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (รองรับระบบ MIS และ ระบบอินทราเน็ต)

ตั้งไว้ 630,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ จำนวน 16 ชุด ประกอบด้วย เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ความเร็ว CPU ไม่น้อยกว่า 2.0 GHz ชนิด C2D หน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 1 GB หน่วยความจำสำรอง ไม่น้อยกว่า 250 GB เครื่องพิมพ์ ชนิด Laser Printer จำนวน 2 ชุด Scanner จำนวน 7 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Server แบบ Rack ตั้งไว้ 300,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่า Computer Rack Server ชนิด 2 CPU มีหน่วยความจำหลักไม่ต่ำกว่า 2 GB แบบ EEC มีหน่วยความจำสำรองไม่ต่ำกว่า 1 TB HDD SATA 2.5" 10/100/1000 Duo Network พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าจอคอมพิวเตอร์ LCD ตั้งไว้ 9,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าจอคอมพิวเตอร์ LCD ขนาด 19" รองรับการเชื่อมต่อแบบ DVI ความละเอียด 1280x1024 จำนวน 1 จอ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า (UPS) ตั้งไว้ 2,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า ขนาด ไม่ต่ำกว่า 600 VA สามารถสำรองกระแสไฟฟ้าให้กับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ 1 ชุด ได้ไม่ต่ำกว่า 15 นาที จำนวน 1 เครื่อง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ พร้อมอุปกรณ์ ตั้งไว้ 105,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป  
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ครุภัณฑ์สำนักงาน** ตั้งไว้ 24,550 บาท

- ค่าตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกพร้อมขารอง ตั้งไว้ 3,700 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกพร้อมขารอง จำนวน 1 หลัง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏใน  
แผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเก้าอี้บุวมม ตั้งไว้ 5,250 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้บุวมม จำนวน 5 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 2,500 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 2,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าเก้าอี้เบมมีพนักพิง ตั้งไว้ 2,300 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าเก้าอี้เบมมีพนักพิง จำนวน 5 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าโต๊ะอเนกประสงค์ ตั้งไว้ 3,600 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน 2 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าชั้นวางของ ตั้งไว้ 2,600 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าชั้นวางของ จำนวน 2 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

- ค่าชั้นวางเอกสาร ตั้งไว้ 2,600 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าชั้นวางเอกสาร จำนวน 2 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

**ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่** ตั้งไว้ 4,000,000 บาท

- ค่ากล้องวงจรปิด (ภายในเขตเทศบาล) ตั้งไว้ 4,000,000 บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่ากล้องวงจรปิด (ภายในเขตเทศบาล) จำนวน 32 จุด โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ  
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>1,000,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 50 กิโลวัตต์	ตั้งไว้	1,000,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 50 กิโลวัตต์ จำนวน 1 เครื่อง รวมอุปกรณ์ พร้อมติดตั้งชุดครอบกันน้ำ ฐานรองรับอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

<b>ครุภัณฑ์โรงงาน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>8,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าสว่านไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์	ตั้งไว้	8,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าสว่านไฟฟ้าระบบโรตารี ขนาด ½ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ตัว โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)

<b>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
- ค่าเครื่องทำน้ำเย็น	ตั้งไว้	5,000	บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี)